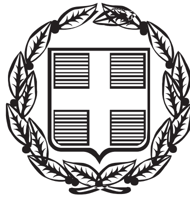




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1543**

19 Νοεμβρίου 2001

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 40061/ΔΙΟΕ 460

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στον Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης, στους Γενικούς Διευθυντές Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής Δημοσίων Επενδύσεων, και Ιδιωτικών Επενδύσεων, στους Διευθυντές, στους Προϊσταμένους Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού".

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του Ν. 1558/1985 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" και ειδικότερα των άρθρων 29 και 29Α το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 137/τ.Α/1985) & (ΦΕΚ 154/τ.Α/1992) αντίστοιχα και το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού

β. Του Ν. 2085/1992 "Ρύθμιση Θεμάτων οργάνωσης, λειτουργίας και προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 170/τ.Α/20.10.1992).

γ. Του Ν. 2190/1994 "Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης" (ΦΕΚ 28/τ.Α/3.3.1994).

δ. Του Ν. 2470/1997 "Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις" (ΦΕΚ 40/τ.Α/21.3.97).

ε. Του Ν. 2683/1999 "Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις". (ΦΕΚ 19/τ.Α/9.2.1999)

στ. Του Ν. 2860/2000 "Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 251/τ.Α/2000).

ζ. Του Π.Δ. 178/2000 Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας (ΦΕΚ 165/τ.Α/14.7.2000).

η. Του Π.Δ. 387/2001 "Αποδοχή παραίτησης Υπουργών, Αναπληρωτή, Υπουργού και Υφυπουργών" (ΦΕΚ 254/τ.Α/24.10.2001).

θ. Του Π.Δ. 388/2001 "Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών" (ΦΕΚ 254/τ.Α/24.10.2001).

2. Την αριθμ. 37610/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485/τ.Β/31.10.2001) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας "Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας Χρήστου Πάχτα".

3. Την αριθμ. 43491/ΔΙΟΕ 784/21.12.2000 κοινή υπουργική απόφαση περί σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Αρχή Πληρωμής του Κ.Π.Σ., των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής" (ΦΕΚ 1639/τ.Β/29.12.2000).

4. Την άριθμ. 10195/ΔΙΟΕ 144/23.4.2001 κοινή υπουργική απόφαση περί σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ), σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000" (ΦΕΚ 340/τ.Β/28.3.2001).

5. Την άριθμ. 35256/ΔΙΟΕ 428/17.10.2001 κοινή υπουργική απόφαση περί Σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000" (ΦΕΚ 1353/τ.Β/17.10.2001).

6. Την αριθμ. 35257/ΔΙΟΕ 429/17.10.2001 κοινή υπουργική απόφαση περί σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2860/2000" (ΦΕΚ 1352/τ.Β/17.10.2001)

7. Την ανάγκη να διασφαλισθεί η εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, επί των οποίων ασκούμε αρμοδιότητες, καθώς και η ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων που έχουν ανατεθεί, σ' αυτές, αποφασίζουμε:

Ι. Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης, στους Γενικούς Διευθυντές, Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής, Δημοσίων Επενδύσεων και Ιδιωτικών Επενδύσεων, στους Διευθυντές, στους Προϊσταμένους των Ειδικών Υπηρεσιών, στους Προϊσταμένους Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας το δικαίωμα να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού" τις πιο κάτω πράξεις:

Α. Στον Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης τις κατωτέρω πράξεις αρμοδιότητας:

α) Των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων.

- Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων
- Διαχείρισης και Παρακολούθησης Κοινοτικών Προγραμμάτων
- Ελέγχου και Εκταμιεύσεων
- Διαχείρισης Κοινοτικών Πρωτοβουλιών
- Δημοσίων Επενδύσεων

β) Των Ειδικών Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων.

- Υπηρεσίας Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ)
- Υπηρεσίας Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων
- Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

γ) Των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Ιδιωτικών Επενδύσεων.

- Έγκρισης και Ελέγχου Ιδιωτικών Επενδύσεων
- Κεφαλαίων Εξωτερικού

δ) Της Ειδικής Υπηρεσίας "Αρχή Πληρωμής του ΚΠΣ, των Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και του Ταμείου Συνοχής".

ε) Του Αυτοτελούς Γραφείου Αντισταθμιστικών Οφελών.

1. Την παροχή οδηγιών στις ανωτέρω Υπηρεσιακές Μονάδες για τη μεθόδευση και το συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή της Κυβερνητικής Πολιτικής και την εύρυθμη λειτουργία τους.

2. Την υπογραφή αποφάσεων και εγγράφων προς τους Υπηρεσιακούς παράγοντες των ανωτέρω Υπηρεσιών, που αποσκοπούν στην εκπόνηση, σχεδιασμό, προγραμματισμό και έλεγχο βραχυχρόνιων και μακροχρόνιων προγραμμάτων των Μονάδων αυτών, μέσα στο πλαίσιο της υλοποίησης της Κυβερνητικής πολιτικής.

3. Την υπογραφή απαντήσεων στις αιτήσεις επανεξέτασης ή αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών ή νομικών προσώπων κατά ενεργειών ή παραλείψεων των Οργάνων των παραπάνω Υπηρεσιακών Μονάδων.

4. Την υπογραφή των πράξεων που εκδίδονται με τη σύμπραξη και άλλων Υπουργών εφόσον αυτές δεν υπογράφονται από τους Υπουργούς, αλλά ύστερα από εξουσιοδότησή τους από τους Γενικούς Γραμματείς των οικείων Υπουργείων.

5. Τις προτάσεις προς το Υπουργείο Οικονομικών με τις οποίες καθορίζεται το μηνιαίο ύψος πληρωμών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

6. Την υπογραφή εγγράφων πάνω σε θέματα αρμοδιότητας Γενικού Διευθυντή εφόσον συμπράττουν περισσότερες Γενικές Διευθύνσεις της αρμοδιότητάς του.

7. Σύνθεση και συγκρότηση Συμβουλίων και Επιτροπών όπου δεν είναι ευθέως ορισμένη και εφόσον δεν μετέχει Υπουργός ή Υφυπουργός.

8. Ορισμό εκπροσώπων του Υπουργείου σε Συμβούλια και Επιτροπές άλλων Δημοσίων Υπηρεσιών και Οργανισμών.

9. Την υπογραφή αποφάσεων συγκρότησης ενδοϋπηρεσιακών Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, για την επίτευξη καλύτερου συντονισμού των διαφόρων δραστηριοτήτων των παραπάνω Διευθύνσεων καθώς και για την διεξαγωγή συγκεκριμένων ερευνητικών εργασιών.

10. Τις αποφάσεις και εγκυκλίους με τις οποίες καθορίζονται, τροποποιούνται ή παρέχονται οδηγίες για τον τρόπο χρηματοδότησης και την πραγματοποίηση των πληρωμών των έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

11. Τις δανειοδοτήσεις έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων προς διεθνείς χρηματοδοτικούς Οργανισμούς ΕΤΕ και ΤΚΑΣΕ.

12. Τις εισηγήσεις προς την Διϋπουργική Επιτροπή για την υλοποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

13. Την υπογραφή αποφάσεων και κάθε είδους υπηρεσιακών εγγράφων των εποπτευομένων από το Υπουργείο ΜΟΔ και Αναπτυξιακής Εταιρείας Παραγωγικών Επενδύσεων Α.Ε.

Β. Στους Γενικούς Διευθυντές της Γενικής Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής, Δημοσίων Επενδύσεων και Ιδιωτικών Επενδύσεων τις πιο κάτω πράξεις και έγγραφα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων και Ειδικών Υπηρεσιών:

α:

- Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων
- Διαχείρισης και Παρακολούθησης Κοινοτικών Προγραμμάτων
- Ελέγχου και Εκταμιεύσεων
- Διαχείρισης Κοινοτικών Πρωτοβουλιών
- Δημοσίων Επενδύσεων
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού της Εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων
- Ειδική Υπηρεσία Σχεδιασμού και Αξιολόγησης Περιφερειακής Πολιτικής και Προγραμμάτων
- Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ)

β:

- Έγκρισης και Ελέγχου Ιδιωτικών Επενδύσεων.
- Κεφαλαίων Εξωτερικού

1. Τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων και το συντονισμό της λειτουργίας των μονάδων που υπάγονται σ' αυτόν, καθώς και την αξιολόγηση του κόστους και της ποιότητας των αποτελεσμάτων τους.

2. Την εξειδίκευση, συγκριτική ανάλυση και αξιολόγηση της ακολουθούμενης πολιτικής στο χώρο ευθύνης του και τη διατύπωση εναλλακτικών προτάσεων και εισηγήσεων προς τα υπερκείμενα όργανα.

3. Την εξασφάλιση συνεργασίας και συντονισμού με άλλα Υπουργεία και λοιπούς φορείς του Δημοσίου Τομέα.

4. Την αξιολόγηση των Διευθυντών και την εκτίμηση, με ειδική σημείωση, της αξιολόγησης από τους τελευταίους των Προϊσταμένων των Τμημάτων, καθώς και την αξιοποίηση και ανάπτυξη του υπηρετούντος προσωπικού.

5. Την παροχή οδηγιών προς τις πιο πάνω Δ/νσεις του Υπουργείου για την μεθόδευση και τον συντονισμό της κοινής δραστηριότητάς τους με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση της Κυβερνητικής Πολιτικής.

6. Τα έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα αρμοδιότητας Διευθυντή, εφόσον συμπράττουν σε αυτά περισσότερες Δ/νσεις.

7. Την προσυπογραφή όλων των εγγράφων που θα υπογράφονται από υπερκείμενα όργανα.

Ειδικότερα:

Στον Γενικό Διευθυντή της Γενικής Δ/νσης Ιδιωτικών Επενδύσεων μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφει "Με εντολή Υφυπουργού"

- Την υπογραφή ενταλμάτων πληρωμής επιχορηγήσεων ιδιωτικών Επενδύσεων και επιδότησης χρηματοδοτικής μίσθωσης.

- Τις αποφάσεις καταβολής επιδότησης επιτοκίου.

- Τις αποφάσεις συγκροτήσεως Επιτροπών Οργάνων Ελέγχου για τον έλεγχο των Ιδιωτικών Επενδύσεων.

- Τις αποφάσεις επιστροφής της κατατεθειμένης στην Υπηρεσία και αναφερομένης στην παρ. 4β του άρθρου 4 του Ν. 2234/94 εγγύησης.

Γ. Στους Διευθυντές και στους Προϊσταμένους των Ειδικών Υπηρεσιών ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού" για τις πιο κάτω πράξεις και έγγραφα αρμοδιότητάς τους:

α. Γενικά:

1. Την υπογραφή απαντήσεων σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών.

2. Την υπογραφή προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

3. Την υπογραφή αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της Δ/νσής τους.

4. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες για την ορθή εφαρμογή των Νόμων.

5. Την υπογραφή εγγράφων και κάθε άλλης πράξεως που αφορά σε θέματα για τα οποία έχει παρασχεθεί, κατ' αρχήν, έγκρισή μας ή έγκριση του Γενικού Γραμματέα.

6. Την υπογραφή πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο Αρχείο.

7. Την υπογραφή τηλεγραφημάτων πληροφοριακού και προπαρασκευαστικού περιεχομένου που αποστέλλονται στο εσωτερικό και εξωτερικό.

8. Την έκδοση εγκυκλίων.

9. Την αξιολόγηση των Προϊσταμένων Τμημάτων.

10. Τις πράξεις μετακίνησης των υπαλλήλων μέσα στην ίδια τους την Δ/νση.

Ειδικότερα:

β. Στους Διευθυντές των Διευθύνσεων Διαχείρισης και Παρακολούθησης Κοινοτικών Προγραμμάτων και Διαχείρισης Κοινοτικών Πρωτοβουλιών ή στους νόμιμους αναπληρωτές τους.

1. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Οικονομικών για την κατανομή στους δικαιούχους των κονδυλίων που μεταβιβάζονται στη χώρα μας από τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, την Ειδική Γραμμή 551 του Κοινοτικού Προϋπολογισμού και τα προγράμματα Τεχνικής Βοήθειας για την εφαρμογή των νέων Διαρθρωτικών Κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Τα έγγραφα για την υποβολή αιτήσεων έγκρισης της χρηματοδότησης προγραμμάτων και έργων από το Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την υποβολή στοιχείων και εκθέσεων προόδου καθώς και την υποβολή αιτήσεων εκταμιεύσεων των οφειλομένων προς την χώρα ποσών από την εφαρμογή των παραπάνω προγραμμάτων και έργων.

γ. Στον Διευθυντή της Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων ή στο νόμιμο αναπληρωτή του τα έγγραφα που αναφέρονται στα παρακάτω θέματα:

1. Χρηματοδοτήσεων όλων των Συλλογικών Αποφάσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, που ενεργούνται στα πλαίσια αφ' ενός μεν των εγκεκριμένων από τον Υφυπουργό Εθνικής Οικονομίας ορίων Πιστώσεων και Πληρωμών για κάθε τομέα του Προγράμματος και αφ' ετέρου του κατά μήνα καθοριζόμενου από το Υπουργείο Οικονομικών ύψους Πληρωμών.

2. Χρηματοδοτήσεων (κατανομών) των εγκεκριμένων ορίων πληρωμών του Τομέα "Νομαρχιακά Προγράμματα".

3. Χρηματοδοτήσεων από συνεισφορές τρίτων για την εκτέλεση έργων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για όλους τους φορείς.

4. Εντολών μεταφοράς των εσόδων Δημοσίων Επενδύσεων από τους ειδικούς λογαριασμούς που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, στον λογαριασμό "Ε.Δ. Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών".

Δ. Στους Προϊσταμένους Τμημάτων και Αυτοτελούς Γραφείου ή στους νόμιμους αυτών αναπληρωτές:

α. Γενικά

1. Την υπογραφή προπαρασκευαστικών, διαβιβαστικών και υπομνηστικών εγγράφων, ως και εκείνων που ενημερώνουν τους ενδιαφερόμενους για την πορεία των υποθέσεών τους και που δεν αφορούν γενικότερα τη Διεύθυνση.

2. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται για επίδοση κάθε είδους έγγραφα ή δικογραφία, ως και εκείνα με τα οποία επιστρέφονται ή αναζητούνται αλληλογραφίες για θέματα της αρμοδιότητάς τους.

3. Την έκδοση πράξεων με τις οποίες τίθενται έγγραφα της αρμοδιότητάς τους στο αρχείο.

4. Την υπογραφή βεβαιώσεων για την ακρίβεια της αντιγραφής των εγγράφων κοινών και εμπιστευτικών, κρυπτογραφημένων και αποκρυπτογραφημένων και τηλεγραφημάτων της αρμοδιότητάς τους.

5. Την υπογραφή ανακοίνωσης ή κοινοποίησης υπουργικών αποφάσεων και των σε εκτέλεσή τους εγγράφων της αρμοδιότητάς τους.

6. Την υπογραφή απαντήσεων σε αναφορές, έγγραφα πολιτών, Υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων, σε θέματα για τα οποία έχει λάβει θέση η Υπηρεσία, πλην των αναφορών παραπόνων.

7. Την υπογραφή εγγράφων με τα οποία ζητούνται διάφορα στοιχεία και πληροφορίες της αρμοδιότητάς τους.

8. Την υπογραφή περιλήψεων αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

9. Την έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

β. Ειδικότερα:

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκτέλεσης Προϋπολογισμού, Χρηματοδότησης και Οικονομικής Παρακολούθησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, ή τον νόμιμο αναπληρωτή του τη θεώρηση των εντολών που αφορούν δαπάνες εξωτερικού του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

ΙΙ. Ορίζουμε όπως:

1. Τα έγγραφα που υπογράφονται "Με εντολή Υφυπουργού" από τον Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης από τους προαναφερθέντες Γενικούς Διευθυντές, Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους που αναφέρονται σε γενικότερης σημασίας θέματα, θα κοινοποιούνται σε αντίγραφο στο Γραφείο μας.

2. Οι εξουσιοδοτούμενοι μπορούν με έγγραφη επαρκή αιτιολόγηση να υποβάλλουν στο αμέσως ανώτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα, πράξεις ή γενικά αποφάσεις που πρέπει να εκδοθούν από αυτό. Το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο αποφασίζει σχετικά.

3. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Γενικός Διευθυντής οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον Γενικό Γραμματέα Επενδύσεων και Ανάπτυξης.

4. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιοδήποτε λόγο ο Διευθυντής οι αρμοδιότητες αυτού ασκούνται από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Νοεμβρίου 2001

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΧΤΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ